

Samenvatting klachtenregeling Amstelwijs met belangrijke gegevens,

versie 18 augustus 2021



De onderwijswetgeving is met ingang van 1 augustus 1998 gewijzigd in verband met de invoering van het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht, ook wel de Kwaliteitswet genoemd (wetsontwerp 25.459).

De inwerkingtreding van de Kwaliteitswet betekent onder meer dat de schoolbesturen verplicht zijn een klachtenregeling vast te stellen en in te voeren.

Volgens de kwaliteitswet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bestuur en het personeel. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangt de school op eenvoudige wijze signalen die haar kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

Onderhavige regeling is breder dan de Kwaliteitswet voorschrijft. Naast ouders en leerlingen (Kwaliteitswet) kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten uiten. Deze kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bestuur en personeel of het nalaten daarvan, op het gebied van seksuele intimidatie, discriminerend gedrag en agressie, geweld of pesten. Deze regeling is voor alle onderwijssoorten te hanteren. Met deze regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Deze regeling is niet van toepassing indien het een klacht betreft tegen een besluit van het bestuur van een openbare school in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Wanneer een bestuur bijvoorbeeld een verzoek van een leerkracht om buitengewoon verlof afwijst, kan de desbetreffende leerkracht op basis van de Awb bezwaar en beroep aantekenen. De onderhavige klachtenprocedure is dan ook niet van toepassing.

De klachtenregeling en belangrijke personen en adressen:

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding worden afgehandeld. Indien dat echter niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van Amstelwijs.

Per schoollocatie zijn twee **interne contactpersonen** aangewezen die het eerste aanspreekpunt zijn voor klagers en deze, indien gewenst, verwijzen of begeleiden naar de **externe** vertrouwenspersoon. De contactgegevens van de interne contactpersonen kunt u vinden in de schoolgids / op de website van de school.

Samenvatting klachtenregeling Amstelwijs met belangrijke gegevens,

versie 18 augustus 2021

De **externe vertrouwenspersoon** gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of er voor betrokkene aanleiding is tot het indienen van een klacht bij het bestuur van Amstelwijs. De vertrouwenspersoon begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure. Bij handhaving van de klacht en gelet op de aard van de klacht begeleidt de vertrouwenspersoon de klager desgewenst naar de Landelijke Klachtencommissie en bij het vervolg van de gevolgde procedure.

De externe vertrouwenspersoon van AMSTELWIJS is:

Mevrouw José Welten,
Telefoon: 06-47430001
Email: j.c.welten@gmail.com

Indienen van schriftelijke klachten:

Een klacht kan schriftelijk en ondertekend worden ingediend bij het bestuur van Amstelwijs en/of bij de Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs (LKC) waar Amstelwijs bij is aangesloten.

Adressering klachten die ingediend worden bij bestuur Amstelwijs

Post- en bezoekadres

AMSTELWIJS
Stichting voor openbaar primair onderwijs
T.a.v. de heer H. van Velzen, directeur-bestuurder
Kalkbranderij 2
1185 ZX Amstelveen

Overige contact informatie AMSTELWIJS

tel. 020-4262460
info@amstelwijs.nl

Adressering klachten die ingediend worden bij de onderwijsgeschillencommissie:

Op de website www.onderwijsgeschillen.nl van de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs treft u alle benodigde informatie aan over hoe u uw klacht voor kunt leggen.

In de folder 'Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC); Drie routes om een klacht op school op te lossen' die u via onderstaande link in kunt zien treft u uitgebreide informatie aan wat de mogelijkheden zijn als interne klachtafhandeling op niveau van school of bestuur niet tot de gewenste oplossing geleid heeft. U leest hier ook over wie en waarover geklaagd kan worden en hoe een formele procedure verloopt.

<https://onderwijsgeschillen.nl/publicaties/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc-drie-routes-om-een-klacht-op-school-op-te>

Samenvatting klachtenregeling Amstelwijs met belangrijke gegevens,

versie 18 augustus 2021

Infographic procedure LKC



Overige contactinformatie

Telefoon en fax: 030 - 280 95 90

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Postadres:

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht

Bezoekadres:

Gebouw "Woudstede"
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht

Meldplicht bij vermoedens van een seksueel delict:

Personeelsleden die een vermoeden hebben van een seksueel misdrijf jegens een minderjarige leerling zijn **verplicht** dit onverwijld aan het schoolbestuur te **melden**.

Het bestuur is, zodra er een vermoeden bestaat dat iemand zich binnen de school schuldig maakt aan een seksueel delict jegens een minderjarige leerling, verplicht hierover contact op te nemen met de **vertrouwensinspecteur**: tel. 0900 - 111 3 111.

Wanneer het bestuur samen met de vertrouwensinspecteur de conclusie trekt dat er een redelijk vermoeden bestaat, is het bestuur verplicht hiervan aangifte te doen bij Justitie.

De ouders hebben hierbij het recht hun mening aan de vertrouwensinspecteur en het bestuur te kunnen geven voordat de zaak bij Justitie aanhangig wordt gemaakt.