



BESTUURSJAARPLAN

2018 -2019

(definitieve versie)



A	Inleiding	2
B	Domein Algemeen	3
C	Domein Onderwijs	6
D	Domein Personeel	8
E	Domein Financiën en Control	11
F	Domein Huisvesting en Facilitaire zaken	12

A | INLEIDING

In dit jaarplan staan de bovenschoolse actiepunten van schooljaar 2018 - 2019. Het gaat om actiepunten die rechtstreeks onder de verantwoordelijkheid van de directeur-bestuurder vallen en grotendeels door het bestuurskantoor worden uitgevoerd.

Per domein wordt beschreven in hoeverre de doelstellingen & actiepunten van vorig schooljaar zijn bereikt en gerealiseerd en welke nieuwe doelstellingen en actiepunten als vervolg daarop zijn geformuleerd. Het is aan de bestuurder om ervoor te zorgen dat deze actiepunten:

- In lijn zijn met het Strategisch Beleidsplan 2018 – 2021 (SBP)
- Aansluiten bij de actiepunten van voorgaande jaren (kwaliteitscyclus)
- Aansluiten bij actuele kwaliteitsmetingen, zoals teurendheidspeilingen, inspectierapporten, interne audits, eindtoetsresultaten, zelfevaluaties e.d.
- Passen binnen de financiële kengetallen.

Het is aan de Raad van Toezicht om toe te zien of het bestuursjaarplan voldoet aan deze voorwaarden, eventueel van input te voorzien en vervolgens te monitoren of de doelstellingen worden behaald.

Onze focus in 2018 – 2019

De leerlingenpopulatie in Amstelveen verandert in hoog tempo. Het aantal autochtone leerlingen neemt af en hun plekken worden ingenomen door zgn. nieuwkomers. Dit schooljaar zal vooral in het teken staan van het opstarten van de “integrale aanpak” (waarover ons SBP spreekt) om goed onderwijs te verzorgen aan de verschillende groepen nieuwkomers. Daarom komen er vrijwel bij alle domeinen actiepunten voor die hiermee te maken hebben.

De diverse gesprekken en overleggen met de gemeente zullen in het teken staan van de integrale aanpak van het onderwijs aan de vele nieuwkomers en verbetering samenwerking onderwijs en jeugdhulp.

De ondersteuning vanuit het bestuurskantoor zal, conform de aanbevelingen n.a.v. de bestuurlijke visitatie en passend bij de fase waarin Amstelwijs zich nu bevindt, grotendeels (onderwijs-)inhoudelijk zijn.

F.N. Cornet, Directeur-Bestuurder

1. Eind 2017 is het nieuwe Strategisch Beleidsplan 2018 – 2021 vastgesteld.

Is afgerond. RuT heeft het plan goedgekeurd. De GMR heeft ingestemd op 29/1/2018.

2. Op alle scholen zijn er teurendheidspeilingen uitgevoerd onder personeel, ouders en leerlingen, die aansluiten bij het nieuwe SBP en het School(jaar)plan van de school.

Is gebeurd. De uitkomsten worden op schoolniveau verwerkt in de actiepunten van de school(jaar)plannen. Op Mio Mondo is dat gebeurd m.b.u. het kwaliteitszorgsysteem dat deze school gebruikt: Werken met Kwaliteitskaarten. In het schooljaarplan van deze school staat een samenvatting van de uitkomsten. De overige scholen hebben gebruik gemaakt van de vragenlijsten van Beekveld & Terpstra. Op bestuurlijk en strategisch niveau valt n.a.v. deze vragenlijsten het volgende op:

De resultaten zijn redelijk positief, er zijn geen alarmerende onvoldoende scores. Alle doelgroepen geven gemiddeld genomen een ruim voldoende als rapportcijfer:

management: 7,5

medewerkers: 7,8

ouders: 7,4

leerlingen: 7,9.

Op de Vensters PO-vragen zien we dat ouders en leerlingen iets positiever zijn dan in 2015.

Het is opvallend dat de medewerkers uitermate positief over zichzelf zijn. Zelfs zo dat medewerkers de stelling die hen zelf betreft hoger waarderen dan andere stellingen in dit teurendheidsonderzoek. Dit kán verdere kwaliteitsontwikkeling van onze scholen in de weg staan, als medewerkers bij zichzelf geen noodzaak of ruimte voor verbetering zien. En deze verbetering is wellicht wel nodig, omdat anderen de medewerkers lager scoren. Bijvoorbeeld:

- Ouders waarderen de mate waarin leerkrachten hoge verwachtingen hebben gemiddeld genomen lager dan de overige doelgroepen.
- De medewerkers zijn positiever dan managementleden en ouders over het reflecteren op eigen handelen, het uitnodigen van anderen om feedback te geven en het zelf geven van feedback.

Bij de gemiddelde scores van de scholen valt op dat Basisschool De Zwaluw en Kindercampus King positief boven de overige scholen uitschieten. Met name Basisschool De Zwaluw wordt door het management en de leerlingen zeer positief gewaardeerd. Bij Kindercampus King zijn alle doelgroepen positiever dan het Amstelwijs-gemiddelde. OBS De Westwijzer en de Jan Hekmanschool vormen de negatieve uitschieters. Overigens zijn het de managementleden op beide scholen die het minst positief zijn over hun school. Een ander opvallende gemiddelde score is de waardering van de medewerkers van SBO Wending. Zij waarderen hun school onder het Amstelwijs-gemiddelde.

3. In het jaarverslag 2017 wordt per school een kort verslag opgenomen over de behaalde (beleids-) doelen.

Dit voornemen is niet uitgevoerd. Om 'des tijds wille' is ervoor gekozen om voor het jaarverslag 2017 dezelfde opzet te houden als 2016.

4. De AMSTELWIJS-huisstijl is aangepast aan het nieuwe visiedocument

Door Dutch-designs is er een nieuw logo en huisstijl ontworpen. Momenteel wordt er een bijpassende nieuwe website ontworpen. De eerste uiting van onze nieuwe huisstijl is inmiddels gedrukt, namelijk het "visie-document".

5. Er is 'stakeholdersbeleid' uitgewerkt.

In het nieuwe SBP is per ontwikkeling aangegeven welke stakeholders bij deze ontwikkeling zijn betrokken. En er is een matrix opgesteld, waarin al onze stakeholders zijn opgenomen en welk belang zij hebben.

6. Vóór 1 januari 2018 heeft Amstelwijs een bestuurlijke visitatie gekregen door de PO-Raad.

Is gebeurd op 20 december 2017. De visitatiecommissie heeft documenten bestudeerd en gesproken met (vertegenwoordigers van) het bestuur, de staf, de RuT, de GMR en directeuren. Het bestuur heeft n.a.v. het visitatierapport een openbare samenvatting en reactie gepubliceerd.

Het is fijn dat de visitatiecommissie Amstelwijs als een heel goede organisatie beschrijft en (h)erkent dat de doelen uit de vorige Strategische Beleidsperiode zijn behaald. De directeuren mogen terecht trots zijn op hun scholen!

Het feit dat de organisatie en de cultuur op orde is, geeft ruimte om meer inhoudelijk bezig te zijn. Het nieuwe SBP laat dit ook al zien. Dat verwoordt vooral een richtinggevende visie. Daarmee hebben we ook een aanbeveling van de visitatiecommissie opgevolgd, namelijk het formuleren van een collectieve ambitie.

7. Per 1 januari 2018 is er een toekomstbestendige, gebruikersvriendelijke integraal softwarepakket op het bestuurskantoor in gebruik genomen dat op termijn alle huidige losse ICT-programma's vervangt. Uiterlijk 1 augustus 2018 is als eerste stap PSA, FA en de Rapportagetool geïmplementeerd. Een belangrijk doel is zo laag mogelijke administratieve lasten: lean & mean. Een belangrijke doelstelling is in dit kader dan ook: Alles wordt één keer c.q. op één plek geadministreerd.

Het doel dat als eerste stap PSA/FA/Rapportagetool zou zijn geïmplementeerd, is behaald. Het heeft veel werk, stress en overuren voor de medewerkers van het bestuurskantoor gekost. Vooral ook omdat pas in juli werd ontdekt dat onze PSA-medewerkers mutaties via een verkeerde route in het systeem zetten. Was dit eerder ontdekt door het ICT-bedrijf dat ons begeleid, had dat veel ergernis voorkomen. Waar we erg teurede over zijn, zijn de interactieve financiële rapportages die de directeuren nu kunnen zien, waardoor ze een duidelijk en realtime overzicht hebben van de uitputting van de schoolbudgetten en het formatieverbruik.

Het digitaal doorgeven van personele mutaties door de directeuren aan het bestuurskantoor werkt steeds beter. Wat de gebruikersvriendelijkheid betreft : voor de directeuren is het redelijk gebruikersvriendelijk. Voor de PSA-medewerkers is het minder gebruikersvriendelijk dan het pakket dat we hiervoor hadden. Het is wat 'technischer'.

8. In mei 2018 is er een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld.

Er is een externe FG aangesteld, middels een abonnement bij Lumen Groep. Kosten : € 600 per maand. Daarnaast zijn er twee interne contactpersonen.

9. In het jaarverslag 2017 wordt voor het eerst een ARBO-paragraaf opgenomen.

Is gerealiseerd.

Actiepunten 2018 – 2019

1. Alle scholen scoren minimaal voldoende op de standaarden van het nieuwe inspectietoezichtskader.

In april 2018 hebben alle scholen (directie + IB-ers) o.l.v. Marieke Renkema een zelfscan ingevuld. 3% van de 154 standaarden (11 scholen x 14 standaarden = 154 standaarden) waren onvoldoende. Marieke Renkema ondersteunt de scholen in het voldoende krijgen van die standaarden (zichtbaar in de acties die in de school(jaar-)plannen versie 2018 -2019 staan.

2. Advies- en coördinatiepunt nieuwkomers

Samen met de gemeente, Onderwijsgroep Amstelland en SWV Amstelronde starten we een centraal Advies- en Coördinatiepunt nieuwkomers. De medewerkers van dit adviespunt hebben de taak de ouders met een migratieachtergrond wegwijs te maken in het Nederlandse Onderwijsstelsel en te adviseren over het best passende onderwijs bij hun specifieke situatie (zie ook punt 1 bij Domein Onderwijs). De planning is dat dit centraal punt na de herfstvakantie operationeel zal zijn.

3. Het SBP 2018 – 2021 zal medio april 2019 bijgesteld worden.

Om het SBP geen papieren tijger, maar een 'leidend' kwaliteitsdocument te laten zijn, zal het in de loop van dit schooljaar door het bestuur met de directies, GMR en RuT worden geëvalueerd en bijgesteld n.a.v. bereikte resultaten en actuele ontwikkelingen.

4. Alle schoolgidsen zijn geactualiseerd en bevatten de wettelijk verplichte teksten.

Diverse scholen hebben een (sterk) verouderde schoolgids of werken met dubbele versies (een zogenaamd statisch gedeelte en een praktisch gedeelte).

Onze kwaliteitsmedewerker heeft in de achterliggende jaren veel aandacht besteed aan de schoolplannen, om deze te laten voldoen aan de wettelijke eisen, dit jaar zal ze zich focussen op de schoolgidsen. In overleg met directies gaan we bekijken hoe we de schoolgidsen vorm willen gaan geven.

5. De scholen verantwoorden zich naar de ouders over de schoolontwikkeling en schoolbeleid.

Het eenvoudigst is om dit te doen in een paragraaf in de schoolgids. Dat kan alleen als de schoolgids jaarlijks wordt geactualiseerd. Anders moeten scholen dit doen in een jaarverslag of speciale nieuwsbrief.

6. Het nieuwe integrale softwarepakket "MijnAmstelwijs" wordt verder geïmplementeerd.

Dit schooljaar wordt ook de module "documenten" in gebruik genomen, waardoor alle medewerkers in dezelfde ICT-omgeving alle (beleids-)documenten en nieuwsbrieven kunnen inzien. De inlogpagina van de website van Amstelwijs (waar de digitale bibliotheek achter hangt) kan dan komen te vervallen.

7. De nieuwe Amstelwijs huisstijl wordt in gebruik genomen.

In de loop van het jaar zullen alle documenten e.d. aangepast worden aan het nieuwe logo en leus "Primair Onderwijs met een plus!". We hebben hier bewust geen duur reclamebureau voor in de hand genomen, maar een startup van twee jonge ontwerpers, waardoor de kosten van deze operatie laag blijven.

8. Ondersteuning organiseren voor (minima-)ouders in financiële nood.

Om kansenongelijkheid te voorkomen willen we ouders die vanwege financiële omstandigheden hun kinderen niet aan alle school gerelateerde activiteiten mee kunnen laten doen, ondersteunen. We denken bijvoorbeeld aan het aanstellen van een contactpersoon (ombudsman/vrouw) die deze mensen helpt bij het aanvragen van gemeentelijke subsidieregelingen. Deze mensen zijn vaak niet op de hoogte van vergoedingen die ze kunnen krijgen. De gemeente Amstelveen juicht dit initiatief toe en wil extra financiële ondersteuning voor deze mensen ter beschikking stellen, bovenop de bestaande regelingen.

9. De SBO-scholen Schakel en Wending fuseren per 1 augustus 2019.

Beide scholen zitten momenteel al in hetzelfde gebouw o.l.v. dezelfde directie. Op natuurlijke wijze ontstaat er steeds meer samenwerking tussen beide scholen. Beide MR's hebben aangegeven dat fusie een logisch vervolg is. Als de krachten nog beter gebundeld worden en minder dingen dubbel worden gedaan, zal dat de onderwijskwaliteit verbeteren. Marieke Renkema (onderwijsadviseur en tevens coach systemisch werken) zal samen met beide teams het profiel van de gefuseerde SBO-school opstellen, waarbij het goede van beide scholen gecombineerd wordt.

Amstelwijs zal na de fusie wel iets minder bekostiging krijgen, maar dat is een relatief laag bedrag (enkele tienduizenden euro's) omdat in het SBO veel bekostiging bestaat uit een bedrag per leerling en niet per school. Dit kunnen we via de 'kaasschaafmethode' op de totale begroting van Amstelwijs opvangen, temeer omdat er een compensatieregeling is vanuit het rijk, die na fusie 6 jaar doorloopt.

- 1. Er is een richtinggevende visie opgesteld (definitie van onderwijskwaliteit van Amstelwijs).**
Is gebeurd: ons visiedocument “Wie we zijn en wat we doen”.
- 2. Het beleid “Passend Onderwijs” is herijkt n.a.v. de recentste ontwikkelingen.**
Er zijn, mede door een succesvolle lobby van Amstelwijs twee belangrijke zaken gerealiseerd:
 - Van SBO naar GO: er komt in de komende jaren hiervoor aanvullende bekostiging vanuit het SWV.
 - Verwijzingen van leerlingen naar het SBO/SO worden niet meer met schoolbesturen verrekend. Daarnaast is het volgende gerealiseerd:
 - Er komt op SWV-niveau een voorziening voor hoogbegaafde leerlingen, waarvoor schoolse en bovenschoolse plusgroepen niet toereikend zijn. Dit is een “SO-achtige” voorziening waar uitsluitend leerlingen geplaatst kunnen worden die ook een indicatie voor jeugdzorg hebben en een TLV van het SWV.
 - Er is een derde nieuwkomersgroep gestart bij Amsteltaal, waarin kleuters worden geplaatst die een dubbele problematiek hebben : geen Nederlands spreken én onvoldoende ontwikkelde executieve vaardigheden hebben voor een reguliere kleutergroep.
- 3. Op vier scholen is een interne audit afgenomen.**
Zijn uitgevoerd op de Michiel de Ruyter, Amsteltaal, Kindercampus King en De Zwaluw. Deze scholen verwerken de uitkomsten in hun school(jaar)plannen.
- 4. Alle scholen hebben een schooljaarplan versie 2017 – 2018 opgesteld dat voldoet aan de kwaliteitscriteria van Amstelwijs.**
Is gebeurd.
- 5. De resultaten van de eindtoets liggen bij alle scholen minimaal boven de ondergrens van de Onderwijsinspectie.**
Op alle scholen is dat het geval. Ook op De Linde, waar vorig jaar de resultaten nog onvoldoende waren, is de score boven de ondergrens.
- 6. Er is een onderwijsvoorziening getroffen voor kleuter-Nieuwkomers die niet op reguliere basisscholen terechtkunnen, omdat de ondersteuningsbehoefte van deze leerlingen meer is dan alleen intensief taalonderwijs (kinderen met een ontwikkelingsachterstand of taalontwikkelingsstoornis).**
Is medio april gestart bij Amsteltaal. Voortschrijdend inzicht maakt duidelijk dat we kinderen met een taalontwikkelingsstoornis niet op Amsteltaal kunnen opvangen. Daar moeten we een andere voorziening voor treffen.
- 7. Alle leerlingen van de Amstelwijsscholen krijgen op projectmatige basis lessen in ‘programmeren op de basisschool’. De leerkrachten zijn competent om deze lessen m.b.v. ‘Amstelwijs-leskisten’ m.i.v. schooljaar 2018 – 2019 zelfstandig te geven.**
Edicta heeft dit uitgevoerd. De gemeente heeft subsidie voor de uitvoer van dit plan toegekend.
- 8. Alle Amstelwijsscholen scoren op de ICT-zelfevaluatie gemiddeld een voldoende (6 of hoger).**
Eind schooljaar 2017 – 2018 is dit nog niet gebeurd. Zal daarom in het najaar van 2018 alsnog gebeuren.

1. De 'plus' van elke school (en de ambitie op dat punt) is benoemd.

Aan het eind van het schooljaar is van iedere school bekend wat de specifieke plus van de school is en welke ambitie de school heeft om in de komende jaren deze plus verder te versterken. De bestuurder zal 'de plus' ook aan de orde stellen tijdens de jaarlijkse bezoeken aan de MR-en van de scholen.

2. Eind 2018 verschijnt er een beleidsdocument, waarin de integrale aanpak van onderwijs aan nieuwkomers in Amstelveen staat beschreven.

In 2017 – 2018 zijn er door Amstelwijs en Onderwijsgroep Amstelland onder de regie van de gemeente Amstelveen verschillende overleggen geweest om te bepalen op welke manier er goed onderwijs gegeven kan worden aan nieuwkomers. De plannen zullen dit schooljaar verder uitgewerkt worden. Omdat de groep nieuwkomers zeer divers is, zijn er ook veel verschillende onderwijssoorten nodig. De volgende vormen zullen verder uitgewerkt worden en/of starten:

- Fulltime nieuwkomersklassen (Amstelwijs)
- Parttime nieuwkomersklassen (Onderwijsgroep Amstelland)
- Internationale School bekostigd door het rijk (IGBO) (Onderwijsgroep Amstelland)
- Een 2talige afdeling bij een reguliere school, waar 50% in het Engels les wordt gegeven (Amstelwijs)
- Het advies- en coördinatiepunt heeft als taak om de nieuwkomers te adviseren welke vorm van onderwijs passend is bij de specifieke situatie van de leerling.

3. Taalonderwijs aan ouders van nieuwkomers.

Op 4 scholen organiseren we onderwijs aan 'NT2-ouders'. De NT2-docent gebruikt lesmateriaal dat specifiek bij de school hoort (de nieuwsbrief, lesmethodes die de school gebruikt, huiswerk dat de kinderen meekrijgen, etc.).

4. Borging van het ICT-onderwijs.

De tot nog toe bereikte resultaten van de achterliggende 4 jaar (bijscholing leerkrachten, inzet educatieve software, leskisten Leren Programmeren, ICT-beleidsplan per school) moeten geborgd worden. Daartoe is het ook belangrijk dat sommige ICT-activiteiten en het gebruik van educatieve software meer onderwijskundig ingekaderd worden. M.a.w.: dat het niet bovenop/naast het onderwijs wordt gebruikt, maar een onmisbaar integraal onderdeel van het onderwijs is geworden waarmee wij onze onderwijsdoelen realiseren. De ICT-er van Edicta die de laatste jaren op projectmatige basis door Amstelwijs is ingehuurd, Anne Broerse, werkt daarom dit schooljaar 1 dag per week voor Amstelwijs om dit te realiseren.

Evaluatie 2017 – 2018

1. Op de Amstelwijsdag (25 april 2018) wordt de nieuwe Visie van Amstelwijs met alle medewerkers definitief vastgesteld (co-creatie).

Is gebeurd middels het zgn. “Amstelwijsdebat”: een lagerhuisdebat o.l.v. Gijs Weenink, directeur Debat-Academie. Als punt van aandacht kwam naar voren dat er weinig fiducia in en draagvlak is voor deze belangrijke zin uit onze visie:

“En als het moeilijker wordt om de normen te halen, omdat de leerlingenpopulatie verandert, passen wij ons onderwijs aan de leerling aan, zodat de normen toch worden gehaald.”

Toch heeft het bestuur besloten deze zin in de visie te laten staan. Maar het zal veel aandacht behoeven om deze mindset bij onze leerkrachten te bevorderen!

2. Er is een masterplan opgesteld om (toekomstig) leerkrachtentekort te voorkomen, waarvan de eerste actiepunten al daadwerkelijk worden uitgevoerd.

Is opgesteld. De actiepunten die al daadwerkelijk worden uitgevoerd c.q. resultaat hebben opgeleverd, zijn:

- Aanstelling van zij-instromers
- Het invoeren van het uitbetalen van een goede stagevergoeding heeft 10 LIO-ers opgeleverd.
- Het nieuwe verzuimbeleid zorgt structureel voor een laag ziekteverzuimpercentage (<3%), waardoor minder invallers nodig zijn
- Werving via kanalen die vroeger niet gebruikelijk waren (FaceBook, bekende leerkrachten actief benaderen) werpt zijn vruchten af en levert nieuwe leerkrachten op.
- 6 startende leerkrachten hebben dankzij bemiddeling van Amstelwijs woonruimte in Amstelveen gevonden.

3. Het ziekteverzuim is structureel onder het gemiddelde van het primair onderwijs in deze regio.

Dit doel is overtuigend bereikt : het ziekteverzuimpercentage ligt bij Amstelwijs structureel onder de 3%, terwijl het landelijk gemiddelde tussen de 6-7% ligt.

4. De bestuurlijke kaders m.b.t. de CAO PO zijn herzien met het oog op werkdrukverlichting.

De bestuurlijke kaders zijn herzien, de GMR heeft ermee ingestemd. Belangrijke wijzigingen zijn:

- Iedere leerkracht krijgt minstens 40% als opslagfactor voor lesvoorbereidende taken
- Meer agenda-rijheid voor de leerkrachten, ze hoeven niet verplicht 8 uur per werkdag aanwezig te zijn.
- Naast de opslagfactor krijgen de leerkrachten apart uren voor het schrijven van rapporten.

5. Er is een gedragscode voor het personeel opgesteld.

Is gebeurd met instemming van de GMR. De gedragscode is digitaal verspreid onder het personeel.

6. Er zijn werkplekken gecreëerd voor mensen met een arbeidsbeperking i.h.k.v. de participatiewet.

Er zijn met twee bedrijven gesprekken geweest om dit te realiseren: AM Match en Asito. Helaas heeft dit niet tot concrete resultaten geleid.

7. Er is visie op en er zijn kaders voor professionalisering/nascholingsbeleid opgesteld.

Is vastgesteld voor (de vergoeding) van leerkrachten die schoolleidersopleiding willen volgen. Besloten is om hier verder geen “Amstelwijsbeleid” op te maken, aangezien er al heel veel geregeld is in de Cao en subsidieregelingen waar leerkrachten een beroep op kunnen doen (lerarenbeurs).

1. Er worden 2 Ambulante Taalondersteuners aangesteld.

Gesubsidieerd door de gemeente en in samenwerking met Onderwijsgroep Amstelland worden er twee Ambulante Taalondersteuners aangesteld (in totaal 1,2 WTF) om het taalaanbod in groepen met relatief veel niet-Nederlandstalige leerlingen te versterken. Het gaat om ondersteunen, trainen en adviseren van de leerkrachten volgens het 'train-de-trainer' concept. In enkele gevallen (waar het gaat om kleine groepen) ook werkzaamheden als remedial teacher verrichten.

2. De gesprekscyclus wordt opnieuw ontworpen. De nieuwe gesprekscyclus moet als doel hebben (bestuurlijk kader) :

- Eigenaarschap bij personeel (met name leerkrachten) i.p.v. opgelegde doelen
- Voortdurende professionalisering
- Zelfreflectie en onderzoek van eigen impact i.p.v. beoordeling door leidinggevende

Een werkgroepje van directeuren en leerkrachten gaat o.l.v. onze HR-adviseur leren en ontwikkelen een beleidsvoorstel schrijven. De nieuwe gesprekscyclus kan dan m.i.v. schooljaar 2019 – 2020 worden ingevoerd. Er zal gebruik gemaakt worden van de wetenschappelijke inzichten van VU-docent Wawoe en ervaringen van bedrijven die de beoordelingscyclus al enige tijd geleden hebben afgeschaft.

3. Alle (adjunct-)directeuren volgen tijdens Directie-Overleggen de leergang "leiding geven aan toekomstgericht onderwijs". Deze leergang is gecertificeerd door het schoolleidersregister.

Deze leergang is sterk georiënteerd op het Rijlands model en bestaat uit scholingsmomenten, professionele leergemeenschappen en een masterclass. Docenten zijn drs. Dick Both (auteur van o.a. "Onderwijs vraagt leiderschap") en prof. dr. Ir. Mathieu Weggeman, hoogleraar aan de TU Eindhoven (auteur van onder andere "Leidinggeven aan professionals? Niet doen!").

4. Amstelwijs als professionele leergemeenschap

Omdat we meer inhoudelijk bezig willen zijn, gaan we ook voldoende leermomenten organiseren, waarop diverse personeelsleden met en van elkaar kunnen leren:

- 4 netwerkbijeenkomsten ICT-coördinatoren o.l.v. Anne Broerse
- Samen met onderwijsgroep Amstelland aanstellen of inhuren Onderwijs- en Taalcoach voor leerkrachten die veel (tweedejaars) nieuwkomers in hun groep hebben.
- Bett-Studiereis ICT-coördinatoren o.l.v. Anne Broerse
- Leergang voor (adjunct-)directeuren : Leiding geven aan Toekomstgericht onderwijs o.l.v. Dick Both
- Opleiding "Onderwijs aan het jonge kind" voor kleuterleerkrachten o.l.v. Onderwijsadvies
- Opleiding "Conciërge bij Amstelwijs" o.l.v. Byke Monsma
- 3 intervisiebijeenkomsten adjunct-directeuren o.l.v. Vanita Attema
- 2 netwerkbijeenkomsten voor IB-ers o.l.v. Carla van Paridon en Marieke Renkema
- 2 netwerkbijeenkomsten vakspecialisten (LB-leerkrachten) o.l.v. Niels Poland
- 1 Mentorenbijeenkomst o.l.v. Carla Janson en Niels Poland
- 1 nascholingsbijeenkomst voor aandachtsfunctionarissen i.h.k.v. nieuwe meldcode
- 2 instructiebijeenkomsten voor administratief medewerkers o.l.v. Barbara Lenz
- De interne audits

5. Per 1 augustus 2019 wordt het functieboek opnieuw vastgesteld

Het is nodig om het functieboek, dat al weer enkele jaren oud is, te actualiseren:

- De functieprofielen van de medewerkers van het bestuurskantoor zijn recent herzien.
- De functieprofielen voor leerkrachten moeten aangepast worden aan de nieuwe Cao en L-schalen.
- De functie van IB-er moet gewaardeerd worden volgens FUWA PO, omdat deze niet past binnen het profiel van een L-schaal.

6. Er wordt een AMSTELWIJS-profiel opgesteld voor de Intern Begeleider

De rol van de IB-er is aan voortdurende verandering onderhevig. Onder 'Weer Samen Naar School' werden weer andere taken en bijbehorende competenties verwacht dan onder 'Passend Onderwijs'.

Amstelwijs gaat o.l.v. Marieke Renkema het functieprofiel van de Interne Begeleider herijken. Marieke zal met de directeuren, de IB-ers én het SWV Amstelronde bespreken wat de gewenste rollen van de IB-er bij Amstelwijs is. Dat zal uitmonden in een functiebeschrijving en functiewaardering.

7. Amstelwijs gaat samen met het MBO College Amstelland (onderdeel van ROC van Amsterdam) onderwijsassistentes opleiden.

Dit actiepunt komt voort uit ons Masterplan aanpak lerarentekort. Onze opleiders in school / interne coaches gaan samen met het ROC ongeveer 20 MBO-stagiaires begeleiden en scholen. Een aantal van hen zal in de toekomst waarschijnlijk een aanstelling als onderwijsassistente krijgen (werkdrukverlichtingsbudget), maar de meesten willen we voorbereiden op een vervolgstudie op de PABO.

Een bijkomend voordeel is dat enkele competente stagiaires bij nood wellicht tijdelijk een groep even kunnen overnemen bij plotselinge en kortdurende ziekte van een leerkracht.

8. Er zijn werkplekken gecreëerd voor mensen met een arbeidsbeperking i.h.k.v. de participatiewet.

We gaan 5 mensen in dienst nemen die een ondersteunende/facilitaire taak krijgen op onze scholen. Byke Monsma zoekt en selecteert hiervoor mensen uit de doelgroep. Deze mensen worden ondersteund door een jobcoach (o.a. Forta4you).

Evaluatie 2017 - 2018

- 1. De hoogte van de onderhoudsvoorziening is beleidsmatig onderbouwd.**

Alle toekomstige uitgaven die in het 10-jarig MeerjarenOnderhoudsPlan staan, zijn opgeteld en gedeeld door 10. Dat is de jaarlijkse dotatie die Amstelwijs in de meerjarenbegroting van 2019 e.u. zal opnemen voor de onderhoudsvoorziening. Het uitgangspunt is dat deze voorziening niet negatief wordt.
- 2. Het inkoopbeleid is vastgelegd en voldoet aan de wettelijke kaders.**

Is in december 2017 vastgesteld door het bestuur.
- 3. De uitgaven blijven binnen begroting.**

2017 is met een positief exploitatieresultaat afgesloten.
- 4. De verrekenings-systematiek met Kinderrijk i.v.m. medegebruik van onze schoolgebouwen wordt vereenvoudigd.**

Kinderrijk heeft beloofd hierin het voortouw te nemen. Is helaas niet verder uitgevoerd.

Actiepunten 2018 – 2019

- 1. De hoogte van de onderhoudsvoorziening is beleidsmatig onderbouwd.**

Alle toekomstige uitgaven die in het 10-jarig MeerjarenOnderhoudsPlan staan, worden opgeteld en gedeeld door 10. Dat is de jaarlijkse dotatie die Amstelwijs in de meerjarenbegroting van 2018 e.u. zal opnemen voor de onderhoudsvoorziening. Het uitgangspunt is dat deze voorziening niet negatief wordt.
- 2. De verrekenings-systematiek met Kinderrijk i.v.m. medegebruik van onze schoolgebouwen wordt vereenvoudigd.**

Amstelwijs heeft inmiddels opdracht verstrekt aan Penta Rho om dit uit te gaan werken. Onderwijsgroep Amstelland en Kinderrijk betalen beide mee aan deze opdracht.
- 3. De uitgaven blijven binnen de begroting**

Evaluatie 2017 – 2018

- 1. Er is één gerenoveerd en uitgebreid gezamenlijk gebouw voor SBO Wending en De Schakel gerealiseerd, waarin optimaal wordt samengewerkt.**
Is gerealiseerd. Dankzij financiële meevallers in 2017 konden ook aanvullende wensen van beide scholen gerealiseerd worden. Tevens is al het aanwezige asbest verwijderd.
- 2. Uitbreiding van de KinderCampus King met één lokaal.**
Is gebeurd. Het lokaal is opgeleverd vóór de start van het schooljaar 2018 – 2019. Amstelwijs heeft dit project voorgefinancierd, zodat het snel uitgevoerd kon worden. De gemeente heeft toegezegd de bouwkosten in 2019 te vergoeden.
- 3. Het Definitief Ontwerp voor de nieuwe hoofdlocatie voor de Piet Hein (Schaepmanlaan 2) is gereed.**
Is gereed. Oplevering van dit gebouw staat gepland medio najaar 2019, maar deze planning staat wel onder druk, door bezwaarprocedures van omwonenden.
- 4. Amstelwijs is aangesloten bij de landelijke onderwijs ICT-coöperatie.**
De ICT-coöperatie is inmiddels opgericht. Het proces verloopt erg moeizaam en stroperig. Er is nog steeds geen concreet uitgewerkt aanbod van diensten die deze coöperatie gaat leveren. Het bestuur heeft daarom besloten voorlopig nog niet aan te sluiten bij deze coöperatie.
- 5. De bewerking van persoonsgegevens, zoals die binnen Amstelwijs plaatsvindt, voldoet aan de nieuwe wet Gegevens Persoonsgegevens.**
Er is een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, verwerkingsovereenkomsten zijn afgesloten.

Actiepunten 2018 – 2019

- 1. Gezamenlijke huisvesting voor Nieuwkomersklassen Amstelwijs en Onderwijsgroep Amstelland?**
We willen onderzoeken of het mogelijk is onze nieuwkomersgroepen (Amsteltaal) en de nieuwkomersgroepen van Onderwijsgroep Amstelland in één gebouw onder te brengen. Overigens is het doel dat de klassen meer gaan samenwerken, dat kan ook als ze niet samen in één gebouw zitten...
- 2. Nieuwbouw Piet Hein (locatie Schaepmanlaan 2).**
De gemeente Amstelveen is bouwheer. Naast onderwijslokalen en een gymzaal komt er ook een kinderdagverblijf in. Dat laatste wordt gefinancierd door Kinderrijk. Oplevering staat gepland voor het tweede halfjaar van 2019.
- 3. Verduurzaming schoolgebouwen.**
Op de gebouwen van Kindercampus King, Piet Hein (locatie Wibautlaan), Michiel de Ruyter, Wending/Schakel en Mio Mondo worden onder de regie van de gemeente zonnepanelen aangebracht. Amstelwijs investeert dit uit eigen middelen (algemene reserve), de terugverdientijd is 12 jaar.
- 4. Voorbereidingen opstarten voor uitbreiding De Linde en Mio Mondo.**
In de toekomst ontstaat door groei van het leerlingenaantal op onze beide Montessorischolen een tekort aan lokalen. Om tijdig nieuwe lokalen te realiseren, zal dit schooljaar met de architecten bekeken worden op welke manier de gebouwen uitgebreid kunnen worden. Er zal een formele huisvestingsaanvraag ingediend worden bij de gemeente.
- 5. De ICT-hardware (met name de wifi) toekomstbestendig maken.**
Al onze gebouwen zijn momenteel voorzien van een goed werkende wifi. Het onderwijs is er afhankelijk van geworden. Wanneer de wifi defect is of niet meer voldoet door het toenemende dataverkeer, komt de voortgang van ons onderwijs al snel in het geding. Daarom zal onze bouwschoolse ICT-er (ingehuurd van Edicta) gaan kijken of er voor al onze scholen een mantelcontract afgesloten kan worden om de beschikbaarheid van wifi in onze gebouwen te waarborgen. We zullen in dat kader ook blijven volgen of de ICT-coöperatie met een concreet en interessant aanbod komt.